

Przepisy i regulamin parków rozrywki Plopsaland De Panne (i Mayaland Indoor), Plopsa Indoor Hasselt, Plopsa Coe, Plopsa Indoor Coevorden, Holiday Park (i Holiday Indoor) oraz Majaland (Holiday Park Kownaty)

Artykuł 1 - Postanowienia ogólne

- Kemping znajduje się na terenie prywatnym. Celem poniższych umów jest zapewnienie wszystkim gościom możliwości spędzenia fantastycznego dnia bez zmartwień.
- Podstawą przepisów i regulaminu są uprzejmość, bezpieczeństwo, szacunek dla innych i dla środowiska.
- Od każdego gościa wymaga się znajomości przepisów i regulaminu oraz przestrzegania ich. Przepisy i regulamin parku są dostępne w recepcji parku i na stronie internetowej. Każdy wchodzący do parku gość (bez względu na rodzaj biletu) bezwarunkowo akceptuje regulamin parku i musi się zachowywać zgodnie z nim.
- Kierownictwo ma prawo odmowy wstępu do parku gościom, którzy mogą stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia dla przebywających w nim osób (nietrzeźwość, zakłócanie spokoju, ...). W przypadku niezastosowania się do tego regulaminu, goście zostaną poproszeni o opuszczenie parku. W takiej sytuacji opłata za bilet nie zostanie zwrócona. W przypadku powtarzających się problemów, wstęp do parku może zostać zakazany na stałe.

Artykuł 2 - Parking

- Używanie jakichkolwiek pojazdów mechanicznych w parku jest zabronione, z wyjątkiem pojazdów będących własnością parku. Na parkingach obowiązują krajowe przepisy o ruchu drogowym i, w stosownych przypadkach, w parkach Plopsa/Holiday Park znaki regulujące ruch.
- Goście mogą wchodzić do strefy i z niej wychodzić tylko w wyznaczonych obszarach wejść i wyjść. Parking może być opuszczany tylko przez wyznaczone i wyraźnie zaznaczone obszary wyjścia. Prędkość na parkingu jest ograniczona do 15 km/h, a piesi zawsze mają pierwszeństwo.
- Miejsce parkingowe na parkingu jest płatne. Płatność jest dokonywana przy wyjściu i tylko za pomocą systemu biletowego lub rocznego abonamentu z abonamentem parkingowym. Bilety można nabyć w wyznaczonych miejscach, które są wyraźnie wskazane w parku. Zabronione jest jednoczesne przejeżdżanie pod szlabanem kilku pojazdów.
- Abonament parkingowy ściśle osobisty i daje konkretnej osobie (powyżej 18 lat) z ważnym prawem jazdy i posiadającej roczny abonament możliwość zaparkowania jednego samochodu dziennie, wyłącznie w połączeniu z wizytą w parku. Właściciel abonamentu parkingowego w czasie korzystania z niego musi zostawić go w pojeździe w widocznym miejscu. Nie jest dozwolone pożyczanie abonamentu parkingowego osobom trzecim lub używanie go w inny sposób niż określono w wyżej wymienionym regulaminie. Kierownictwo parku zastrzega sobie prawo do odebrania abonamentu parkingowego z powodu nadużycia.
- Pozostawianie pojazdu jakiegokolwiek rodzaju na parkingu na noc jest zabronione. Jeżeli tak się stanie, park będzie zobligowany do odholowania takiego pojazdu ze względów bezpieczeństwa na koszt właściciela pojazdu.
- Biwakowanie, grillowanie i/lub urządzenie pikników nie jest dozwolone na obszarach parku i parkingu.
- Każdy pojazd musi być prawidłowo zamknięty i zabronione jest pozostawianie wartościowych rzeczy w widocznym miejscu w pojeździe. Park nie ponosi odpowiedzialności za kradzież, uszkodzenie lub wypadek z udziałem pojazdu na parkingu parku.

- Nie można zostawiać dzieci i/lub zwierząt w pojeździe. W przypadku naruszenia tych przepisów powiadomione zostaną właściwe służby w celu oswobodzenia dzieci i/lub zwierząt. Koszty związane z oswobodzeniem poniesie osoba naruszająca przepisy.

Artykuł 3 - Wstęp do parku

- Wstęp do parku jest możliwy tylko w następujący sposób:
 - Podczas okresu, w którym park jest otwarty i w godzinach jego otwarcia.
 - Z ważnym i oryginalnym biletem wstępu nabytym legalnie przez wyznaczone kanały. Wspomniany bilet wstępu zostanie zaakceptowany lub odrzucony po kontroli.
 - Przez wyraźnie oznaczone wejście.
- Kierownictwo zastrzega sobie prawo do zmiany w każdej chwili okresu i godzin otwarcia parku oraz, jeżeli to konieczne, ograniczenia wstępu do parku dla niektórych grup. Przed wizytą w parku gość powinien zapoznać się ze stroną internetową.
- Każdy, kto spróbuje wejść do parku w sposób niezgodny z wyżej opisanymi warunkami, zostanie ukarany grzywną w wysokości opłaty za wstęp dla osoby dorosłej. Nałożona zostanie również kara administracyjna. Nieprzestrzeganie spowoduje ostateczne zabronienie wstępu do parku na cały sezon. Goście, którym odmówiono wstępu do parku, nie będą mogli ponownie wejść. Kierownictwo parku zastrzega sobie prawo do odebrania rocznego abonamentu lub innego biletu w każdej chwili, jeżeli wystąpi uzasadniony powód.
- Kierownictwo zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli plecaka lub torby przy wejściu do parku. Jeżeli gość nie wyrazi zgody na takie sprawdzenie, nie zostanie wpuszczony do parku, chyba że jest gotowy wejść do parku bez plecaka/torby. Plecak/torba nie mogą jednak pozostać przy wejściu do parku. Gość pozostaje cały czas odpowiedzialny za plecak/torbę.
- Jeżeli w parku znajduje się zbyt wiele osób, park ma prawo odmówić wstępu dodatkowym gościom tego dnia bez żadnej rekompensaty.
- Zwierząt (z wyjątkiem psów przewodników i psów asystujących w oficjalnych kamizelkach dla psów) nie wolno wprowadzać do parku. Psy można wprowadzać do Plopsa Co i Holiday Park. Jednak zawsze muszą być na smyczy. Nie mogą w żaden sposób stanowić zagrożenia dla innych gości. W przypadku wątpliwości kierownictwo może wymóc, aby psu założono kaganiec. Odmowa użycia kagańca na żądanie kierownictwa spowoduje usunięcie z parku. Właściciel/opiekun psa musi zapewnić, że pies nie będzie zanieczyszczał parku ani powodował w nim szkód. Właściciel/opiekun psa powinien, jeżeli to konieczne, posprzątać jego odchody oraz uprzątnąć miejsce wypróżnienia psa. Jeżeli tak się nie stanie, gość i pies, za którego jest odpowiedzialny, zostaną usunięci z parku. Psów nie wolno wprowadzać pod żadnym warunkiem do atrakcji, różnych lokali gastronomicznych oraz wewnętrznej części Holiday Park.
- Dzieci pozostawione bez opieki muszą mieć co najmniej 12 lat.
- Na 10 dzieci wymagany jest minimum 1 opiekun.
- Nadzór w atrakcjach: jeżeli dziecko wymaga opieki (według zasad atrakcji), opiekun musi mieć co najmniej 15 lat i być całkowicie samodzielny.
- Szczególne regulacje dotyczą osób z niepełnosprawnością i ich opiekunów. Te przepisy można znaleźć w „Przewodniku dla osób z niepełnosprawnością i ich opiekunów”, który dostępny jest w recepcji.
- Jeżeli grupa będzie stwarzać problemy, kierownictwo parku zastrzega sobie prawo do usunięcia z parku całej grupy.
- Każdy gość jest odpowiedzialny za swoje rzeczy przyniesione do parku, włączając w to, ale nie tylko, okulary, czapkę/kapelusz, obuwie, telefon komórkowy lub smartfon, plecak, spacerówkę itp. w czasie

całej wizyty w parku (łącznie z korzystaniem z atrakcji). Park nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenie i/lub utratę tych przedmiotów w żadnych okolicznościach.

Artykuł 4 - Bilety i abonamenty roczne

- Wstęp do parku jest bezpłatny dla dzieci o wzroście poniżej 85 cm, od 85 cm i wyższych będzie pobierana opłata za wstęp; pomiar ten zawsze odbywa się w obuwiu, we właściwy i dokładny sposób. Jeżeli po zmierzeniu przy kasie wystąpi niejasność odnośnie pomiaru, zawsze można skontaktować się z recepcją, aby go zweryfikować. Jednakże wynik weryfikacji pomiaru jest zawsze wiążący i nie podlega dyskusji. Dzieci o wzroście od 85 cm do mniej niż 100 cm (1 metr) płacą stawkę dziecięcą. Od wzrostu 100 cm (1 metr) dzieci płacą odpowiednią stawkę dorosłej osoby.
- Roczny abonament jest ściśle osobisty i nie może być przekazywany osobom trzecim. Kierownictwo parku zastrzega sobie prawo do odebrania rocznego abonamentu w każdej chwili z powodu nadużycia.
- Wstęp dla grup (np. szkoły, stowarzyszenia itp.) zawsze odbywa się zgodnie z aktualnymi cenami w bieżącym sezonie. Grupie przysługuje specjalna stawka dla każdej osoby z grupy. Nie może być to łączone z innymi korzyściami jakiegokolwiek rodzaju. Stawki dla dzieci są zawarte w stawce grupowej; w związku z tym nie można już korzystać z innych stawek i/lub ulg.
- Sprzedany bilet wstępu nie podlega wymianie lub zwrotowi. Po zakupie nie podlega reklamacji. Zgubione bilety nie zostaną zastąpione.
- Bilety nie będą zwracane na miejscu w żadnych okolicznościach. Zażalenia, prośby i sugestie dotyczące poprawy w tym zakresie można wysyłać na adres info@plopsa.be, dla parku Plopsa Indoor Coevorden powinny być one kierowane na adres info@plopsa.nl, dla parku Holiday Park, można wysyłać na adres info@holidaypark.de, a dla parku Majaland mogą być wysyłane na adres info@majalandkownaty.pl. Można je także wysłać pocztą do belgijskich parków Plopsa na adres: Customer Service, De Pannelaan 68, 8660 De Panne; dla Plopsa Indoor Coevorden do Customer Service, Reindersdijk 57, 7751 SH Dalen, the Netherlands; dla Holiday Park do Customer Service, Holiday-Park-Strasse 1-5, 67454 Hassloch/Pfalz, Germany; i dla Majaland do Customer Service, Kownaty 17, 66-235 Torzym, Poland.
- Kierownictwo zastrzega sobie prawo do zmian stawek w każdej chwili.

Artykuł 5 - Rowery, motocykle i różnego rodzaju pojazdy...

- Wszystkie rowery, motocykle, wrotki, deskorolki, łyżworolki, rowerki biegowe i/lub inne środki transportu są w parku zabronione, z wyjątkiem samochodów będących własnością parku, wózków inwalidzkich, wózków dziecięcych i wózków transportowych. Gokarty są również niedozwolone w „parkach wewnętrznych” (Plopsa Indoor Hasselt, Plopsa Indoor Coevorden i Majaland).
- Pojazdy mechaniczne dla osób niepełnosprawnych - skutery ułatwiające poruszanie - są dozwolone w parku. Ich prędkość musi jednak być ograniczona do maks. 5 km/h (tempo spacerowe).
- Przy wejściu do Plopsaland De Panne, Plopsa Indoor Hasselt, Plopsa Indoor Coevorden, Holiday Park i Majaland wyraźnie oznaczono strefę przechowywania rowerów i motocykli. Wszyscy goście parku są zobowiązani pozostawiać tu swoje rowery. Goście muszą zabezpieczyć swoje pojazdy w taki sposób, aby utrudnić wszelkie próby kradzieży.
- Park nie będzie ponosił odpowiedzialności za kradzież, uszkodzenie lub wypadek z udziałem rowerów bądź motocykli znajdujących się w opisanej strefie przechowywania.

Artykuł 6 - Wózki inwalidzkie, gokarty, i wózki dziecięce

- Wózki inwalidzkie (bezpłatne) i gokarty (płatne) są udostępnione w wyznaczonych i wyraźnie wskazanych miejscach. Liczba wózków inwalidzkich i gokartów jest ograniczona. Jako zabezpieczenie zarówno dla wózków inwalidzkich jak i gokartów wymagany jest dowód osobisty. Jeżeli gość nie chce przedstawić dowodu osobistego, może skorzystać z wózka inwalidzkiego lub gokartu po wpłacie kaucji w kwocie 100 euro (400 zł w parku Majaland).
- Wózki dziecięce („spacerówki”) muszą być pozostawione w wyznaczonych miejscach lub w miejscach w korytarzu, w którym nie będą stanowić przeszkody i blokady wyjścia z obszarów atrakcji (w tym kolejkach i poczekalniach). Ze względów bezpieczeństwa wózki dziecięce mogą zostać usunięte. Ze względów bezpieczeństwa pożarowego wózki dziecięce i gokarty są zabronione w salach teatralnych. Wózki dziecięce i gokarty mogą być przechowywane we foyer teatru Plopsa (Plopsaland De Panne) w zależności od dostępnego miejsca i zgodnie ze szczególnymi instrukcjami wykwalifikowanych członków obsługi.
- Park nie ponosi odpowiedzialności za kradzież lub uszkodzenie wózków inwalidzkich, gokartów lub wózków dziecięcych pozostawionych na jego terenie. Za opłatą dostępne są „linki zabezpieczające spacerówkę”, pozwalające zabezpieczyć wózek dziecięcy w przeznaczonym do tego miejscu.

Artykuł 7 – Szafki i skrytki

- Jest ograniczona liczba szafek (bezpłatnych dla grup) i skrytek (płatnych), które znajdują się w pobliżu wejścia do parku i służą do przechowywania rzeczy wartościowych oraz innych przedmiotów. Szafki i skrytki muszą zostać opróżnione przed zakończeniem dnia, w przeciwnym razie zostaną opróżnione przez służby parku.
- Park nie zabezpiecza tych szafek i skrytek i nie ponosi odpowiedzialności w przypadku kradzieży lub (próby) włamania.
- Zabrania się pozostawiania przedmiotów bez opieki w jakimkolwiek miejscu na terenie parku. Podejrzane pakunki pozostawione bez opieki będą usuwane przez służby parku i/lub policję.
- Park nie ponosi odpowiedzialności za kradzież lub uszkodzenia rzeczy.

Artykuł 8 - Porządek publiczny i normy społeczne

- Wszyscy goście muszą przestrzegać norm społecznych, zasad spokoju publicznego, ciszy i dobrego samopoczucia. Nikt nie powinien zachowywać się w sposób, który wywoła krytykę z powodu ich zachowania, postawy lub wypowiedzi.
- Goście są proszeni o noszenie niewyzywających i stosownych ubrań w parku. Zawsze musi być możliwość zidentyfikowania gościa. Wymagane jest noszenie co najmniej koszuli lub koszulki T-shirt, bermudów, szortów lub spódnicy oraz obuwia.
- W interesie gości oraz ze względów bezpieczeństwa zabronione jest:
 - Palenie papierosów w budynkach i obszarach wewnątrz oraz w miejscach, w których obowiązuje zakaz palenia, takich jak wszystkie kolejki - zarówno kolejki wewnątrz, jak i na świeżym powietrzu, wszystkie place zabaw, restauracje, sklepy, pomieszczenia wewnętrzne i toalety;
 - Palenie papierosów lub używanie papierosów elektronicznych we wszystkich wcześniej wymienionych miejscach;
 - Wałęsanie się przed wejściem do parku lub przebywanie w parku w stanie nietrzeźwym;
 - Przynoszenie głośnych urządzeń muzycznych do parku;
 - Przynoszenie, lub sprzedaż, sztucznych ogni, broni, noży i/lub innych materiałów wybuchowych do parku;

- Przynoszenie narkotyków do parku i/lub spożywanie bądź sprzedaż narkotyków w parku, wałęsanie się przed wejściem do parku lub przebywanie w parku w stanie odurzenia narkotykami bądź nawet próby zachęcania innych do ich użycia;
 - Zajmowanie się handlem w parku;
 - Dystrybuowanie lub umieszczanie materiałów drukowanych lub tym podobnych plakatów bądź przeprowadzanie ankiet bez wcześniejszego pisemnego zezwolenia od kierownictwa parku;
 - Usuwanie lub uszkodzanie obiektów będących własnością parku, pracowników parku lub innych gości odwiedzających park;
 - Przeszkadzanie gościom i lub uniemożliwianie personelowi parku wykonywania ich zadań bądź niepokojenia ich, a także agresja wobec innych gości i/lub personelu parku;
 - Popętnianie jakichkolwiek aktów wandalizmu lub łączenia się w agresywne grupy na terenie parku;
 - Odbywanie spotkań i/lub wygłaszanie przemów, propagowanie, zbieranie opłat członkowskich, funduszy, dystrybuowanie, wymiana lub oferowanie rzeczy za darmo na terenie parku bez wcześniejszego pisemnego zezwolenia od kierownictwa parku;
 - Wchodzenie do pomieszczeń serwisowych lub na drogi serwisowe, nawet jeżeli nie są zamknięte;
 - Używanie podczas atrakcji lub zabieranie na nie ręcznego statywu dla (mobilnych) aparatów lub kijków do selfie. Kamera GoPro jest dozwolona, ale tylko z uprzężą na kletkę piersiową;
 - Manifestowanie niebezpiecznego zachowania w stosunku do siebie i innych;
 - Start lub lądowanie dronami w parku, chyba że wydano specjalną zgodę w tym zakresie;
 - Ta lista nie jest pełna.
- Każdy gość naruszający zakazy wymienione w tym artykule (artykuł 8) oraz osoby mu towarzyszące zostaną usunięte z parku bez możliwości odwołania, a ponadto nałożona zostanie kara administracyjna.
 - Goście, którym zakazano wstępu do parku nie mogą wejść ponownie oraz nie mogą dochodzić odszkodowania w żadnych okolicznościach.
 - Goście są osobiście odpowiedzialni za szkody, które wyrządzają innym odwiedzającym lub instalacjom parku, z powodu niedbalstwa, błędu lub zaniedbania. Za osoby będące pod opieką innych odpowiadają wyłącznie opiekunowie. Kadra zarządzająca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia spowodowane przez innych gości.

Artykuł 9 - Wychodzenie z parku

- Wszyscy goście muszą opuścić park najpóźniej o godzinie zamknięcia; w przeciwnym razie ich obecność będzie stanowiła wykroczenie i nałożona zostanie kara administracyjna. Po wyjściu z parku nie ma możliwości powrotu.
- Goście, którzy chcą wejść do parku ponownie tego samego dnia, muszą zwrócić się o pieczętkę umożliwiającą ponowne wejście do parku tego samego dnia.

Artykuł 10 - Wstęp na atrakcje

- Goście muszą przestrzegać publicznie przedstawionych instrukcji dotyczących każdej atrakcji w zakresie warunków dostępu, bezpieczeństwa i organizacji praktycznej. W związku z powyższym nie ma możliwości zgłaszania reklamacji ani roszczeń.
- Bezwzględnie wzbronione jest zabieranie luźnych przedmiotów jakiegokolwiek rodzaju (okularów, torebek, telefonów komórkowych, szalików, kijków do selfie, uchwytów GoPro, aparatów) do niektórych atrakcji. Taka informacja jest zawsze umieszczona przy wejściu na atrakcję. Goście proszeni są o pozostawienie tych przedmiotów na wyznaczonych półkach lub w koszach w depozycie przed wejściem na atrakcję. Gość pozostaje cały czas odpowiedzialny za te przedmioty. Park w

żadnych okolicznościach nie będzie ponosił odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenie i/lub utratę tych przedmiotów. Jeżeli mimo powiadomienia o zakazie zabierania luźnych przedmiotów do atrakcji goście nadal będą je wносить, park nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia i/lub utratę tych rzeczy.

- Mogą wystąpić ograniczenia z powodu wagi, wzrostu lub wieku w gondoli w przypadku niektórych atrakcji.
- Na wszystkich atrakcjach goście powinni zachowywać się zwyczajnie i rozważnie. W przeciwnym razie w przypadku szkody mogą zostać podjęte kroki przeciwko nieostrożnym gościom.
- W niektórych atrakcjach występują żywe zwierzęta. Zwierzęta nie są dzikie z natury, ale zawsze mogą zareagować w niespodziewany sposób. Dzieci muszą być zawsze pod odpowiednią opieką i cały czas trzeba mieć wzgląd na zwierzęta. W przypadku wykrycia nieprawidłowości pracownicy parku muszą zostać niezwłocznie poinformowani.
- Pracownicy wyznaczeni przez park będą odpowiedzialni za atrakcję, którą obsługują. Goście muszą stosować się do instrukcji wydawanych przez odpowiedniego operatora.
- W pewnych warunkach pogodowych (wiatr, deszcz, burza, zbyt niskie lub zbyt wysokie temperatury, ...) niektóre atrakcje mogą zostać (czasowo) zamknięte. Dotyczy to także przypadku zabiegów technicznych i konserwacji. Decyzja o (czasowym) zamknięciu jest podejmowana przez kierownictwo i nie ma od niej odwołania. Ewentualne zamknięcia z wyżej wspomnianych powodów nie będą ogłaszane przez park z wyprzedzeniem. Zamknięcie jednej lub więcej atrakcji nie może w żadnym przypadku prowadzić do częściowego lub całkowitego zwrotu kosztów biletu wstępu.
- Atrakcje będą otwierane zamiennie lub później w mniej zajęte dni/pory dnia. Oznacza to, że każda atrakcja na pewno będzie działać przez 50 procent czasu. Zamiennie lub późniejsze otwarcie atrakcji będzie wskazane na odpowiedniej atrakcji. Zamiennie lub późniejsze otwarcie atrakcji nie może w żadnym przypadku prowadzić do częściowego lub całkowitego zwrotu kosztów biletu wstępu.
- Operator może podjąć decyzję o zakazie wstępu na atrakcję osobie, która nie stosuje się do przepisów tego regulaminu. Szczególne regulacje dotyczą osób z niepełnosprawnością i ich opiekunów. Te przepisy można znaleźć w „Przewodniku dla osób z niepełnosprawnością i ich opiekunów”, który dostępny jest w recepcji.
- Gość jest zobowiązany do ustawienia się wyraźnie oznaczonej kolejce i oczekiwania na swoją kolej. W przypadku nadużycia wstęp do parku może zostać zakazany.
- Wejścia, wyjścia oraz wyjścia awaryjne z parku i różnych atrakcji nigdy nie mogą być zastawione.
- Wózki dziecięce muszą być pozostawione w wyznaczonych miejscach lub w miejscach w korytarzu, w którym nie będą stanowić przeszkody i blokady wyjścia z obszarów atrakcji (w tym kolejkach i poczekalniach). Ze względów bezpieczeństwa wózki dziecięce mogą zostać usunięte.
- Każdy gość musi opuścić atrakcję po jeździe. Jeżeli chciałby ponownie skorzystać z atrakcji, musi jeszcze raz ustawić się w kolejce, jak opisano powyżej.
- Palenie papierosów, używanie elektronicznych papierosów, jedzenie i picie jest zabronione na wszystkich atrakcjach i w kolejkach (zarówno w pomieszczeniach zamkniętych jak i na świeżym powietrzu).
- Kolejki do atrakcji zostaną zamknięte w momencie zamknięcia parku, o ile nie zaznaczono inaczej przy wejściu do parku.

Artykuł 11 - Wstęp na pokazy

- Goście muszą przestrzegać publicznie przedstawionych instrukcji dotyczących każdego pokazu w zakresie warunków dostępu, bezpieczeństwa i organizacji praktycznej. W związku z powyższym nie ma możliwości zgłaszania reklamacji ani roszczeń.

- Personel wyznaczony przez park jest odpowiedzialny za pokaz, przy którym pracuje. Goście muszą stosować się do instrukcji wydawanych przez odpowiedniego pracownika.
- Każda arena ma maksymalną ilość miejsc, która ze względów bezpieczeństwa nie może być przekroczona.
- Jeżeli istnieje prawdopodobieństwo przekroczenia ilości miejsc, wyznaczeni przez park pracownicy mają prawo odmówić przyjęcia dodatkowych gości na dany pokaz bez żadnej rekompensaty.
- Gość jest zobowiązany do ustawienia się wyraźnie oznaczonej kolejce i oczekiwania na swoją kolej.
- Wejścia, wyjścia oraz wyjścia awaryjne z parku i różnych terenów pokazów nigdy nie mogą być zastawione.
- Ze względów bezpieczeństwa pożarowego wózki dziecięce i gokarty są zabronione w salach teatralnych. Wózki dziecięce i gokarty mogą być przechowywane we foyer teatru Plopsa (Plopsaland De Panne) w zależności od dostępnego miejsca i zgodnie ze szczególnymi instrukcjami wykwalifikowanych członków obsługi.
- Każdy gość musi opuścić teren pokazu po jego zakończeniu. Jeżeli chciałby ponownie przyjść na pokaz, musi jeszcze raz ustawić się w kolejce, jak opisano powyżej.

Artykuł 12 - Porządek

- Każdego gościa podczas wizyty w parku obowiązuje zachowanie w sposób przyjazny dla środowiska: wszystkie śmieci muszą być wyrzucane do wyznaczonych i wyraźnie wskazanych koszy na śmieci. W parku można spacerować tylko wydzielonymi ścieżkami. Prosimy o uszanowanie obudów, roślin, kwiatów i trawników.

Artykuł 13 – Pływanie

- Pływanie lub kąpiel w stawach, basenach wodnych lub fontannach są zabronione.
- Zabronione jest również pływanie w Amblève (Plopsa Coö).

Artykuł 14 - Zasady higieny

- W parku znajduje się wiele wyraźnie oznaczonych toalet. Zabronione jest załatwianie potrzeb fizjologicznych w miejscach, które nie są wyznaczone do tego celu.
- Czynności higieniczne z dziećmi należy obowiązkowo wykonywać tylko w wyznaczonych i wyraźnie oznaczonych miejscach.
- Zabronione jest wrzucanie przedmiotów do toalet. Podpaski, pieluchy, nawilżone chusteczki itp. muszą być wyrzucane do pojemników ze śmieciami sanitarnymi.
- W toaletach i blokach sanitarnych zabronione jest palenie papierosów. W tych miejscach zabronione jest również używanie papierosów elektronicznych.

Artykuł 15 - Zgubione przedmioty

- Każdy gość jest odpowiedzialny za swoją własność. Znalezione przedmioty muszą być zawsze oddane w recepcji znajdującej się przy wejściu do parku.
- Park nie ponosi odpowiedzialności za kradzież, uszkodzenia lub wypadki ze względu na zgubione przedmioty.
- Oświadczenia o zgubionych przedmiotach muszą być wysłane e-mailem na poniższe adresy:
 - Do parku Plopsaland De Panne (łącznie z Mayaland Indoor): customerservice.pdp@plopsa.be;
 - Do parku Plopsa Indoor Hasselt: customerservice.pih@plopsa.be;

- Do parku Plopsa Coo: customerservice.psc@plopsa.be;
- Do parku Plopsa Indoor Coevorden: customerservice.pic@plopsa.nl;
- Do parku Holiday Park: info@holidaypark.de;
- Do parku Majaland: info@majalandkownaty.pl.

Można je także wysłać pocztą do belgijskich parków Plopsa na adres: Customer Service, De Pannelaan 68, 8660 De Panne, do parku Plopsa Indoor Coevorden to Plopsa, na adres: Customer Service, Reindersdijk 57, 7751 SH Dalen, The Netherlands, do parku Holiday Park to Holiday Park, na adres: Customer Service, Holiday-Park-Strasse 1-5, 67454 Hassloch/Pfalz, Germany, i do parku Majaland to Majaland na adres: Dział obsługi klienta, Kownaty 17, 66-235 Torzym, Polska.

E-mail lub list musi być wysłany do parku, w którym przedmiot został zgubiony.

- Odnalezione przedmioty, po skontaktowaniu się z odpowiednim działem obsługi klienta, mogą zostać dostarczone do głównego biura parków Plopsa w De Panne w Belgii (dot. parków Plopsa Indoor Coevorden w Dalen, Holandia, Holiday Park w Hassloch, Niemcy i Majaland w Torzymiu) lub będą zwrócone do właściciela po uiszczeniu opłaty za przesyłkę, pakowanie i koszty administracyjne.
- Zgubione i znalezione przedmioty są przetrzymywane maksymalnie 2 miesiące.

Artykuł 16 - Zagubione dzieci

- Rodzice i opiekunowie mogą zawsze odebrać dzieci, które się zgubiły w punkcie pierwszej pomocy.
- Rodzice/opiekunowie muszą niezwłocznie poinformować punkt pierwszej pomocy o odnalezieniu dzieci, które się zgubiły.

Artykuł 17 - Żywność i napoje

- Asortyment różnych sklepów z żywnością i napojami oraz ceny sprzedaży są wyraźnie udostępnione w każdym punkcie sprzedaży żywności i/lub napojów. Nie ma możliwości zgłaszania obiekcji i roszczeń co do cen.
- Park pobiera kaucję za wszystkie napoje kupione w parku, które są podawane w puszkach, butelkach lub kartonach. Może zostać ona odzyskana przez gości po odniesieniu pustych opakowań i przedłożeniu paragonu.
- Zestawienie zastosowanych składników oraz skład dań w odniesieniu do alergenów można uzyskać na piśmie przed wizytą w parku pod adresem info@plopsa.be w przypadku wizyty w parkach belgijskich, pod adresem info@plopsa.nl w przypadku wizyty w parku Plopsa Indoor Coevorden, pod adresem info@holidaypark.de w przypadku wizyty w Holiday Park oraz pod adresem info@majalandkownaty.pl w przypadku wizyty w Majaland. Więcej informacji można uzyskać od kierownika filii na miejscu.
- Park zwraca uwagę gości, aby żądali paragonu podczas zakupów sklepach z żywnością i napojami.
- Sprzedane posiłki i/lub napoje nie podlegają wymianie lub zwrotowi. Po zakupie posiłku i/lub napoju nabywca rezygnuje z zastrzeżeń w tym zakresie. Reklamacje dotyczących posiłku goście muszą zgłaszać niezwłocznie do kierownika sklepu.
- Personel wyznaczony przez park jest odpowiedzialny za punkt sprzedaży, w którym pracuje. Goście muszą stosować się do instrukcji wydawanych przez odpowiedniego pracownika.
- Posiłki piknikowe może spożywać tylko w wyznaczonych miejscach. Zabrania się przynoszenia dużej liczby pakietów żywnościowych i/lub napojów do parku.
- Każdej osobie winnej kradzieży (lub próby) zabroniony zostanie wstęp do parku lub zostanie ona usunięta z parku. W związku z tym nie ma możliwości odwołania. Oprócz wartości skradzionych towarów, nałożona zostanie grzywna administracyjna. Kierownictwo zastrzega sobie prawo do

złożenia skargi do oficjalnie uprawnionych organów oraz do zapewnienia swoich roszczeń w związku ze skradzionymi towarami.

Artykuł 18 – Sklepy

- Asortyment różnych sklepów oraz ceny sprzedaży są wyraźnie podane w każdym sklepie. Nie ma możliwości zgłaszania obiekcji i roszczeń co do cen.
- Park pobiera kaucję za wszystkie napoje kupione w parku, które są podawane w puszkach, butelkach lub kartonach. Może zostać ona odzyskana przez gości po odniesieniu pustych opakowań i przedłożeniu paragonu.
- Park zwraca uwagę gości, aby żądali paragonu podczas zakupów w sklepie.
- Sprzedane towary nie podlegają wymianie lub zwrotowi. Po zakupie towar nie podlega reklamacji.
- Personel wyznaczony przez park jest odpowiedzialny za sklep, w którym pracuje. Goście muszą stosować się do instrukcji wydawanych przez odpowiedniego pracownika.
- Każdej osobie winnej kradzieży (lub próby) zabroniony zostanie wstęp do parku lub zostanie ona usunięta z parku. W związku z tym nie ma możliwości odwołania. Oprócz wartości skradzionych towarów, nałożona zostanie grzywna administracyjna. Kierownictwo zastrzega sobie prawo do złożenia skargi do oficjalnie uprawnionych organów oraz do zapewnienia swoich roszczeń w związku ze skradzionymi towarami.

Artykuł 19 - Pożar lub wypadek

- W razie pożaru, wypadku ewakuacji itd. należy dokładnie i bez zastrzeżeń postępować według instrukcji przekazywanych przez przedstawicieli parku lub służby.
- W razie ewakuacji ponowne wejście do ewakuowanych budynków/atrakcji nie jest dozwolone bez zezwolenia przedstawicieli parków.
- Wszystkie wypadki i obrażenia ciała należy zgłaszać niezwłocznie do punktu pierwszej pomocy w celu zarejestrowania, sprawdzenia i w razie potrzeby udzielenia pierwszej pomocy. Park nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i/lub obrażenia ciała, które nie zostały niezwłocznie zgłoszone do punktu pierwszej pomocy.

Artykuł 20 - Pieniądze i metody płatności

- Reszta musi zostać sprawdzona niezwłocznie przy okienku kasy. Później nie będą akceptowane reklamacje w tym zakresie.
- Akceptowane są poniższe waluty: euro, funty (tylko w recepcji Plopsaland De Panne), dolary amerykańskie (tylko w recepcji Holiday Park) i złotówki (tylko w Majaland).
- Nominały 100 euro, 200 euro i 500 euro są akceptowane tylko w recepcji.
- Innymi akceptowanymi metodami płatności we wszystkich parkach są karty bankowe, Maestro, Visa, Eurocard-Mastercard i Carte Bleue Internationale. Elektroniczne vouchery na posiłki Sodexo i EdenRed (bony restauracyjne) są akceptowane w niektórych restauracjach i punktach posiłków w parkach belgijskich.
- Możliwa jest płatność za pomocą wewnętrznej waluty parku „Plopsa” i/lub „Holly” (i/lub „Maja” tylko w Majaland) lub za pomocą vouchera w niektórych ustalonych wcześniej przypadkach. Te vouchery nie są przyjmowane do zwrotu, wymieniane na pieniądze, zastępowane ani rozszerzane.

- Pobieranie gotówki w recepcji jest ograniczone do maksymalnie 200 euro i dotyczy tylko gości parku, którzy przy tej okazji muszą przedłożyć ważny i oryginalny bilet wstępu.

Artykuł 21 – Przetwarzanie danych osobowych

- Należy zapoznać się z polityką prywatności w witrynie poszczególnych parków, aby uzyskać informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych gości parku.

Artykuł 22 – Materiały wizualne

- Istnieje możliwość wykonywania zdjęć lub nagrań (przy użyciu kamer innych niż kamery monitoringu - patrz niżej) w czasie wizyty w parku, które będą później wykorzystywane do celów komunikacyjnych przez park. Zasadniczo te obrazy nie dotyczą nikogo konkretnie. Zdjęcia konkretnych osób mogą być wykonywane tylko za zgodą danego gościa, który może być domniemany lub jeżeli pozuje on do zdjęcia bądź nagrania. Materiały wizualne są przetwarzane przez park, ponieważ jest to konieczne do wywiązania się za zobowiązania dotyczącego interesu publicznego lub zobowiązania w zakresie działania w charakterze władzy publicznej nałożonego na park bądź w ramach prawnie uzasadnionego interesu parku, przy czym zawsze zapewnia się, że interesy gości nie będą miały charakteru nadrzędnego. Prawa użytkownika do tych materiałów wizualnych należą do parku, w związku z czym te materiały mogą być używane przez park bez żadnych ograniczeń. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych w tym zakresie oraz praw, z jakich mogą korzystać goście w związku z tym znajduje się w polityce prywatności w witrynie danego parku, do którego odniesienie znajduje się już w art. 21.
- Zdjęcia są wykonywane przez kamery monitoringu w parku oraz na parkingu. Ma to na celu ochronę mienia gości i parku. Prawa użytkownika do tych materiałów wizualnych należą do parku, w związku z czym te materiały mogą być używane przez park bez żadnych ograniczeń. Oczywiście przestrzegane jest przy tym stosowane prawo.
- Goście, którzy nie chcą, aby ich zdjęcia/obrazy były wykorzystywane, muszą o tym jednoznacznie powiadomić pracowników na recepcji przed wejściem do parku (w dniu wizyty). Te zastrzeżenia nie dotyczą zdjęć wykonywanych przez kamery monitoringu.

Artykuł 23 – Przydatne wskazówki

- Pracownicy zawsze służą pomocą w przypadku pytań lub sugestii.
- W przypadku zauważenia sytuacji nietypowej lub irytującej pracownicy zawsze chętnie ją wyjaśnią lub znajdą rozwiązanie.